

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад комбинированного вида
№ 17 «Василёк»
Зеленодольского муниципального
района Республики Татарстан



Татарстан Республикасы Зеленодол
муниципаль районуң муниципаль
бюджет мәктәпкәчә белем
учреждениесе «Балалар бакчасы
«Василёк» төре № 17»

422551, РТ, г. Зеленодольск, ул. Столичная, д.2 Б

тел. (84371) 3-41-36

ИНН 1648010459, КПП 164801001, ОГРН 1021606758645,

БИК 019205400, р/с 03234643926280001100

ПРИКАЗ БОЕРЫК

от 01 апреля 2022 года

№ 13/3 - ОД

«О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения»

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 17 «Василёк» ЗМР РТ (далее- Учреждение), содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности Учреждения заведующего Папилову С.В.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете заведующего.
3. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения.
4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения.
5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Сташи С.В. Папилова

С приказом ознакомлен(а)



Сен Андрей 01.04.2022

Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 17 «Василёк» ЗМР РТ (далее- Учреждение), содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе заведующего.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения, имеет заведующий, завхоз и лица, назначенные ответственными за антитеррористическую работу в Учреждении.
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания Учреждения, отправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
6. Срок хранения паспорта и иных документов Учреждения, содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.

С инструкцией ознакомлен(а)

Сергей Андреевич Орлов